

SUPERVISION DE CHANTIER DE BÂTIMENT ET DE GÉNIE CIVIL

Code R916

4 + 3 jours

Tarifs : 1995 € HT
(repas du midi compris)

Dates :

8 au 11 Avril + 28 au 30 Avril 2008

ou

16 au 19 Sept. + 29 Sept. au 1^{er} Oct. 2008



OBJECTIFS

- Se perfectionner à la coordination, à la gestion technique et économique et au suivi de chantier de bâtiment et de génie civil.

PERSONNES CONCERNÉES

- Chefs de projet et chargés d'affaires de bureaux d'études et d'ingénierie chargés de la supervision des travaux de bâtiment ou de génie civil.
- Conducteurs et surveillants de travaux.

PÉDAGOGIE

- Pédagogie active permettant de pratiquer les méthodes et outils présentés dans le cadre d'une étude de cas.

ANIMATEURS

- Alain VARGAS, Architecte / Ingénieur TPE • Daniel BALZANO, Formateur et conseil en gestion du risque • Robert BRACCHI, Formateur spécialisé en organisation et gestion de chantier • Daniel DUVAL, ACCOR ETUDES.



Tél. : 01 30 85 24 90 / 01 30 85 24 09
Fax : 01 30 85 24 87

PROGRAMME

Déroulement d'une opération de construction

Principales phases

Rôle et missions des différents intervenants à l'acte de construire.

- Le maître d'ouvrage et ses différents rôles : décideur, payeur, utilisateur.
- La fonction de la maîtrise d'œuvre et les différentes professions qui y participent (ingénieurs et BET, coordinateurs et techniciens de l'économie et de la construction).
- Les entreprises, les sous-traitants, les fournisseurs.
- Le bureau de contrôle, le coordonnateur S.P.S.

La mise au point des marchés (public, privé)

- Le mode de dévolution des marchés.
- Le dossier de consultation.
- Le contrat (notions juridiques) et ses pièces constitutives.
- Le prix forfaitaire et autres modes d'établissement des prix.
- Informations contenues sur les documents dessinés.
- Primes, pénalités et mesures correctives.
- Cas des marchés de faible importance, lettre de commande et ordre de service.

La planification prévisionnelle des travaux

- Les relations "clients" : délais et contraintes d'utilisation des installations, mise à disposition partielle des ouvrages réalisés, prises en compte des gênes et nuisances.
- Les relations "entreprises" : délai de préparation, délai d'intervention.
- Le Plan Général de Coordination en matière de Sécurité et Protection de la Santé (P.G.C.) et les plans particuliers.
- Le traitement des risques particuliers : amiante, peinture plomb, termites...
- Les relations techniques entre corps d'état, la coordination technique des travaux.
- La réunion de chantier. Procès-verbal et constat in-situ.
- Les différents plannings utilisables, lecture et recalage d'un planning.

Le déroulement du chantier et le suivi technique des travaux

- Le suivi de la qualité en réalisation.
- La réception partielle d'ouvrage et mise à disposition.
- Les relations fournisseurs, conditions de livraisons.
- La coordination technique des travaux.

Le déroulement du chantier et le suivi administratif des travaux

- Les ordres de service et les avenants, modifications dans la masse ou la nature des travaux.
- La gestion des modifications.
- Le délai contractuel et le recalage du planning d'intervention.
- Les réunions d'information et de mise au point.
- Mesures correctives, pénalités et conditions de résiliation.

Le déroulement du chantier et le suivi financier des travaux

- Le formalisme de la présentation des situations de travaux, les éléments entrant dans la demande d'acompte : avance, primes, pénalités, intérêts moratoires.
- L'indexation des prix : actualisation, révision de prix.
- Les délais de paiement d'un acompte et du solde.
- Le planning financier.

La clôture de l'affaire, la réception des travaux. Notions de responsabilité, de garanties et d'assurances.

- Les opérations préalables à la réception.
- La réception, procès-verbal de réception et levée des réserves.
- Le dossier des ouvrages exécutés, les notices d'entretien.
- Les garanties de parfait achèvement, de bon fonctionnement et décennales.
- Les assurances couvrant ces garanties, incidence de la réforme.